

LAND AM WASSER



Der Landkreis Wesermarsch mit seinen rd. 90.000 Einwohnern und 822 km² Fläche zwischen Nordsee, Jadebusen und Weser gelegen, umfasst sechs Gemeinden und drei Städte und befindet sich in Nähe der vier Oberzentren Bremen, Bremerhaven, Oldenburg und Wilhelmshaven.

In dieser reizvollen Landschaft sucht der Landkreis Wesermarsch für das Referat 30 – Rechtsaufsicht – zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine_n

Juristische_n Mitarbeiter_in

Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen und nach Besoldungsgruppe A 14 bewertet.

Ihr Aufgabenbereich umfasst u.a.

- ◆ Organisationseinheiten der Kreisverwaltung in wichtigen Angelegenheiten juristisch beraten
- ◆ Erarbeitung von Gutachten zu schwierigen Rechtsproblemen
- ◆ Verträge und Verpflichtungserklärungen grundsätzlicher Art prüfen
- ◆ Widerspruchs- und Klageverfahren von grundsätzlicher Bedeutung bzw. besonderer Schwierigkeit bearbeiten
- ◆ summarische Prüfung aller Klagen und Klageerwiderungen in verwaltungs- und zivilrechtlichen Streitigkeiten
- ◆ Unterstützung der Verwaltungsleitung in juristischen Angelegenheiten
- ◆ Vertretung des Landkreises vor Gericht

Wir erwarten von Ihnen:

- ◆ die Befähigung zum Richteramt und Abschluss des 1. und 2. Staatsexamen mindestens mit der Note „befriedigend“
- ◆ juristisches Fachwissen auf dem Gebiet des öffentlichen Rechts
- ◆ berufliche Erfahrungen in der Kommunalverwaltung sind wünschenswert
- ◆ Konflikt-, Kooperations- und Teamfähigkeit
- ◆ Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- ◆ Durchsetzungsvermögen und soziale Kompetenz

Wir bieten Ihnen

- ◆ Einstellung im Beamtenverhältnis nach Besoldungsgruppe A 14
- ◆ einen interessanten und verantwortungsvollen Aufgabenbereich
- ◆ flexible Arbeitszeiten sowie gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- ◆ ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- ◆ Möglichkeit der Fortbildung

Für weitere Informationen zu der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Frau Bäkermann, Tel. 04401/927 257 gerne zur Verfügung.

Wenn Sie die Voraussetzungen erfüllen und Interesse an dieser anspruchsvollen Tätigkeit haben, dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (lückenloser Lebenslauf und entsprechenden Qualifikationsnachweisen) bis zum **22.12.2017** unter Angabe des Kennwortes „53_Ref. 30 Juristische_r Mitarbeiter_in“ an:

Landkreis Wesermarsch
Fachdienst 10 – z.H. Frau Tönjes-Wetjen
Poggenburger Straße 15
26919 Brake / Unterweser

Der Landkreis Wesermarsch ist bestrebt, Frauen und Männer eine gleiche Stellung in der öffentlichen Verwaltung zu verschaffen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Hinweise zu Ihrer Bewerbung

- Sollten Sie sich entschieden haben, sich auf die o.g. Stelle zu bewerben, dann können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (im PDF-Format) auch gerne per Email an bewerbungen@lkbra.de schicken.
- Sobald Ihre Bewerbung beim Landkreis Wesermarsch eingegangen ist, erhalten Sie eine Eingangsbestätigung per Email.
- Wenn Sie schwerbehindert oder nach § 2 Abs. 3 SGB IX gleichgestellt sind, fügen Sie einen entsprechenden Nachweis bei.
- Bewerbungen, die nicht dem Anforderungsprofil entsprechen, bleiben unberücksichtigt.